



ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRON -
Proceso de Análisis de Hoja de Vida para selección ENCARGO
para el empleo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 407 -
GRADO 06 - I.E MIGUEL SANCHEZ HINESTROZA



PAGINA 2 DE 2

I. Datos Personales

Primer Apellido	Segundo Apellido (o de casada)	Nombres
ESPITIA	SANTANDER	DENNY MAYERLI

III. Experiencia Laboral

Se relaciona la experiencia laboral o de prestación de servicios en estricto orden cronológico comenzando por el actual

Empleo actual o contratos anteriores

Empresa o Entidad	ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRON - SECRETARIA DE EDUCACION		
Dirección	Carrera 29 No 25-43	Telefono	6463030
Fecha de ingreso	SEPTIEMBRE 14 DE 2020 A LA FECHA	Cargo actual	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 1
Función básica desempeñada	ASISTENCIAL	Naturaleza	CARRERA ADMINISTRATIVA
Empresa o Entidad	ISMOCOL S.A		
Dirección	CARRERA 28 55-69	Telefono	6573377
Fecha de ingreso	02/02/2009 - 30/09/2013	Cargo	AUXILIAR DE OFICINA
Función básica desempeñada	ADMINISTRATIVA	Naturaleza	ASISTENCIAL
Empresa o Entidad	MEGACONDOMINIOS		
Dirección	CALLE 30 30 43	Telefono	6352730
Fecha de ingreso	15/01/2008 - 19/12/2008	Cargo	AUXILIAR DE OFICINA
Función básica desempeñada	CONTABLE	Naturaleza	ASISTENCIAL
Empresa o Entidad	BANCO AGRARIO		
Dirección	CALLE 35 17 34	Telefono	6330044
Fecha de ingreso	02/02/2009 - 30/09/2013	Cargo	APRENDIZ SENA
Función básica desempeñada	FINANCIERA	Naturaleza	ASISTENCIAL

IV. Publicaciones

Nombre de la Publicación	Tipo de Publicación	Año
N/A	N/A	

V. EVALUACION DE DESEMPEÑO- PERIODO ANUAL U ORDINARIO

SOBRESALIENTE

99.5%

Se certifica que esta información se transcribe de la Hoja de Vida que presenta el aspirante

Observaciones: Según el análisis de los soportes documentales presentados, se evidencia que acredita un total de 8 años y 8 Meses de experiencia laboral en el nivel Asistencial. Cuenta con TITULO de BACHILLER ACADEMICO, adicionalmente TITULO como TECNICO PROFESIONAL EN GESTION CONTABLE Y FINANCIERA. Cuenta con Evaluación Sobresaliente (99,5%) Lo anterior permite concluir que SE ACREDITA el cumplimiento de los requisitos conforme a lo establecido en el Decreto 151 del 22 de octubre de 2014 - Manual de Funciones y de Requisitos.

CUMPLE REQUISITOS PARA EL EMPLEO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO CODIGO 407 - GRADO 06; Establecido en el Decreto 151 del 22 de octubre de 2014 - Manual de Funciones y de Requisitos

Rechazada:	Aprobada: X
------------	--------------------

Fecha de Análisis: MARZO 16 DE 2023

Elaboró:	Aprobó:
JAECKSON STIVEN DIAZ RINCON	CLAUDIA JULIANA RONDON PRADA
Cargo:	Cargo:
Profesional Especializado - Juridico SEM	Secretaria de Educación
FIRMA:	FIRMA: